

ПОЛОЖЕНИЕ

о Премии «Талантливая женщина в современной индустрии»

1. Общие положения

Премия проводится для продвижения профессионалов, которые принесли значительный вклад в развитие горнодобывающей, металлургической, обрабатывающей, нефтехимической и других смежных отраслей, являются примером для коллег, ведут активную социальную и благотворительную деятельность.

Задачи Премии:

- признание значимых заслуг профессионалов для развития горнодобывающей, металлургической, обрабатывающей, нефтехимической и других смежных отраслей;
- продвижение женского лидерства в горнодобывающей, металлургической, обрабатывающей, нефтехимической и других смежных отраслей;
- повышение престижа профессий в горнодобывающей, металлургической, обрабатывающей, нефтехимической и других смежных отраслей среди женщин и укрепление значимости инженерных профессий.

Получение Премии обеспечит участнику:

- Получение признания и благодарности, что обеспечивает продвижение и ускорение на своем карьерном пути;
- Продвижение истории в публикациях WIM на сайте, в соцсетях и СМИ;
- Знакомство и встречу с членами Правления WIM и ключевыми партнерами ассоциации WIM;
- Возможность участия в интервью, конференциях, «Школе менторства», посещение добывающих предприятий в рамках промышленного туризма;
- Призы от спонсоров и WIM.

Финалисты отбираются голосованием оргкомитета и жюри. Проведение Премии финансируется ассоциацией WIM, при содействии учредителей – «Норникель», «Атлас Майнинг», «Сибур», а также при поддержке партнеров и спонсоров – «ДРТ», «Полюс», «Русал», «Металлоинвест», Excellence Expert.

Участники

К Премии могут быть представлены лица, удовлетворяющие как минимум одному из следующих условий:

- стаж работы в горнодобывающей, металлургической, обрабатывающей, нефтехимической и других смежных отраслей не менее трех лет;
- осуществление общественно-социальной деятельности;
- осуществление наставнической (менторской) роли;
- работа в удаленных районах и тяжелых условиях на предприятиях горнодобывающей, металлургической, обрабатывающей, нефтехимической и других смежных отраслей;
- работа непосредственно на производстве.

К конкурсу не допускаются лица, если:

- среди персонала в подчинении за последние три года имели место несчастные случаи со смертельным исходом, приостановка действия или лишение лицензии;
- были случаи нарушения применимого законодательства.

2. Порядок организации и проведения Премии

Номинироваться на Премию можно самостоятельно, либо номинировать могут коллеги, друзья и третьи лица, высоко оценивающие заслуги кандидата.

Заявитель должен предоставить полностью заполненную форму заявки, включающую:

- Анкету участника;
- Фото участника;
- Эссе (сопроводительное письмо), объясняющее, почему номинант заслуживает награду (1500 слов).
- Информация о трудовой, научной и общественной деятельности участника (статьи в корпоративных или общественных СМИ, награды и прочие сопроводительные документы);
- Письма-рекомендации коллег, руководства, подтверждающие данные, заявленные в эссе.
- Контакты коллег/руководителей для получения рекомендаций.

3. Критерии оценки

1. Отличительный, необычный, новаторский вклад в развитие горнодобывающей, металлургической, обрабатывающей, нефтехимической и других смежных отраслей;
 2. Использование передового опыта, инновационных методов в осуществлении деятельности;
 3. Видимый эффект и значительные достижения на сегодняшний день от осуществленной в течение карьеры деятельности;
 4. Высокий профессиональный потенциал;
 5. Демонстрация отличных лидерских качеств в работе с коллегами и подчиненными (для руководителей).
 6. Высокие профессиональные навыки;
 7. Передача опыта другим сотрудникам;
 8. Участие в совершенствовании производства:
 - подача рацпредложений;
 - организация безопасных и эффективных рабочих мест/пространств;
 - быт на производстве и т.д.
 - вовлечение в непроизводственные активности компании, связанные с развитием корпоративных ценностей, пропаганду здорового образа жизни, волонтерские и экологические мероприятия;
 - является достойным примером для других сотрудников.
 9. Видимый результат проекта и признание его успешности коллективом и руководством (наличие рекомендаций, дополнительных материалов, подтверждающих заслуги номинанта).
- 4. Организация работы жюри и подведение итогов**
- 4.1. Жюри, формируемое из членов ассоциации WIM, а также приглашенных сторонних экспертов, проводит оценку заявок согласно критериям, указанным в п. 3 настоящего Положения и подводит итоги.
 - 4.2. Оценка заявок производится в два этапа:
 - по каждому критерию отдельно с использованием 10-балльной системы;
 - путем голосования среди членов жюри за кандидата.
 - 4.3. Решение жюри оформляется протоколом за подписью председателя и членов жюри.
 - 4.4. По решению жюри победителей включают в список, подлежащий публикации.

4.5. Каждую заявку читает и оценивает не менее двух членов жюри.

5. Номинации

1. **«Лидер будущего»** – Номинация для младших специалистов и студентов старших курсов (до 35 лет) за выдающиеся результаты и демонстрацию лидерских качеств. Заявка от руководителя или коллеги.
2. **«Инноватор года»** – Женщина, которая запустила или реализовала проект по оптимизации процессов предприятия / внедрению инноваций, новых систем.
3. **«Прорыв года»** – Женщина, чьи достижения обеспечили ей стремительный карьерный рост; чья личная история связана с успешным преодолением препятствий.
4. **«Социальный/волонтерский проект года»** – Женщина, чей вклад в развитие социальных проектов и инициатив повлияли на повышение условий жизни.
5. **«Вдохновленная производством»** - Номинация для женщин за личный вклад в производство, трудовая деятельность которых проходит непосредственно в производственных подразделениях (цеха, центры, фабрики, рудники и т.д.)
6. **«Вдохновляющий лидер»** – Заявка от коллектива или от коллеги о признании выдающихся лидерских и профессиональных качеств женщины-руководителя.
7. **«Наставник года»** – Женщина, которая успешно делится своим профессионализмом и опытом с молодыми коллегами. Сотрудница, к которой обращаются за советом.
8. **«Эколог года»** – Женщина, которая за последние три года реализовала крупный проект в сфере экологии, климатической повестки культуры и охраны окружающей среды
9. **«Внутрикомм года»** - Женщина которая разработала и внедрила крупные проекты/инициативы по внутренним коммуникациям на предприятии.
10. **«Золотая идея года»** - Женщина, чьи идеи и проекты стали трендами, их стали тиражировать, они оказали влияние на значительное число людей, процессов, положили начало позитивным, нужным изменениям.

Форма Заявки.

Раздел 1. Общие данные

1. Ф.И.О заявителя, если отличается от Ф.И.О. номинанта.
2. Ф.И.О. номинанта.
3. Телефон заявителя, если отличается от телефона номинанта.
4. Телефон номинанта.

5. Электронный адрес для связи (заявитель).
6. Электронный адрес номинанта для связи (если известен).
7. Город проживания / нахождения.
8. Текущее место работы.
9. Название головной компании, если оно отличается от текущего места
10. Отрасль компании.
11. Должность.
12. Количество работников в подчинении (если применимо).
13. Стаж работы в отрасли.
14. Образование (укажите курсы и вузы, которые окончил номинант).

Раздел 2. Проект - описание профессиональной/проектной деятельности:

1. Номинация (выбор из списка одной номинации)
2. Опишите проект/инициативу
3. Опишите основные цели и задачи проекта/инициативы (если применимо).
4. В какой период реализован проект/инициатива, укажите продолжительность.
5. Почему было принято решение реализовать проект/инициативу, какие предпосылки оказались определяющими.
6. Кто на предприятии отвечал за реализацию проекта? Какую роль в проекте Вы занимали? (если применимо)
7. Какие ваши профессиональные знания и навыки способствовали успешной реализации проекта/инициативы.
8. Повлияла ли реализация проекта на улучшение производственных/бизнес-процессов? Опишите. (если применимо)

Раздел 3. Файлы и ссылки.

1. Сопроводительное письмо, объясняющее, почему номинант заслуживает награды, демонстрирующее заслуги (вклад) за последние 3-5 лет в развитие (совершенствование) отрасли и общества (обязательно). Опционально может быть добавлен жизненный девиз, упоминания в СМИ (по желанию).
2. Рекомендательные письма от коллег/руководителей (цель - дать общее представление о трудовой деятельности, заслугах, уровне профессионального мастерства; оценить деловые и

личностные качества номинанта, позволяющие достигать высоких результатов (используя конкретные примеры).

3. Фото номинанта (обязательно)
4. Информация про публичную деятельность (статьи, интервью в СМИ, выступления на мероприятиях и т.д.)
5. К кому можно обратиться за рекомендацией?

План и график проведения этапов сбора и оценки заявок

Название этапа	Дата
Сроки подачи и сбора заявок	11.03.2024 - 08.07.2024
Оценка заявок членами оргкомитета	04.07.2024 – 31.07.2024
Оценка заявок членами жюри	05.08.2024 – 30.08.2024
Объявление финалистов Премии	Сентябрь 2024
Награждение	Октябрь 2024

Состав жюри:

1. Крячкова Дарья, вице-президент по кадровой политике, ПАО «ГМК «Норильский никель»;
2. Медведева Марина, член Правления - управляющий директор, ООО «СИБУР»;
3. Селезнев Станислав, вице-президент по экологии и промышленной безопасности, ПАО «ГМК «Норильский никель»;
4. Папанцев Алан, начальник управления общественных связей, АО «Кольская ГМК», ПАО «Норникель»;
5. Завалюев Александр, управляющий директор одного из активов, ГК «Атлас Майнинг»;
6. Юрчук Михаил, заместитель генерального директора по взаимодействию с органами власти и управления, ГК «Атлас Майнинг»;
7. Свалов Алексей, начальник управления общественных связей, ОАО «УГМК»;
8. Александрова Марина, директор по организационному развитию и работе с персоналом, ООО «Газпромнефть-Заполярье»;

9. Фархутдинов Исхак, главный менеджер, ООО «РН-БашНИПИНефть», вице-президент Российского геологического общества;
10. Мякотникова Елена, директор по устойчивому развитию, ОК «Русал»;
11. Васильева Виктория, директор по связям с общественностью, УК «Полюс»;
12. Кручинин Александр, вице-президент по охране труда, промышленной безопасности и экологии, УК «Полюс»;
13. Деева Юлия, руководитель направления по связям с общественностью, УК «Полюс»;
14. Завгородняя Валерия, программный директор, Impact Hub Moscow;
15. Матвеева Елена, координатор Подкомитета по охране озера Байкал, Государственная Дума, руководитель программы по правовому обеспечению устойчивого развития, МГУ имени М. Ломоносова;
16. Рудакова Лариса, президент коммуникационной группы MediaLine, председатель оргкомитета премии InterComm;
17. Калиничев Олег, управляющий директор Paul Ekman International в России;
18. Годунов Николай, исполнительный директор, ВИСТ (группа Цифра);
19. Лапкина Светлана, директор по операционным закупкам, ПАО «НЛМК»;
20. Ковалев Вадим, советник генерального директора по взаимодействию с органами государственной власти и устойчивому развитию, УК «Уральская Сталь»;
21. Шалина Мария, директор по B2B продажам, ООО «Лента» («Севергрупп»);
22. Никитин Анатолий, исполнительный директор, Ассоциация «Некоммерческое партнёрство «Горнопромышленники России»;
23. Курагин Владимир, заместитель исполнительного директора, Ассоциация «Некоммерческое партнёрство «Горнопромышленники России»;
24. Амхадова Бэлла, независимый эксперт, член Правления Women in Modern Industries;
25. Бабкина Елена, заместитель генерального директора по работе с персоналом, ГК «Атлас Майнинг»;
26. Данилова Светлана, руководитель блока интеграции и развития корпоративных практик устойчивого развития, ООО «СИБУР»;
27. Жалилова Камилла, директор Women in Modern Industries;
28. Козуб Юлия, руководитель деловой программы выставки MiningWorld Russia;

29. Герасенкова Ольга, руководитель Департамента внутренних коммуникаций, АО «СУЭК»;
30. Сик Анжела, начальник отдела по связям с общественностью, АО «Полюс Красноярск»;
31. Муратов Илья, директор по маркетингу, ГК «Цифра»;
32. Плющ Людмила, советник, ФГУП «ФЭО».

Состав оргкомитета:

1. Ахтамова Карина, специалист по связям с общественностью, ГК «Атлас Майнинг»;
2. Головина Тамара, директор дирекции технологий и совместных проектов, АО «Полиметалл УК»;
3. Дударь Александра, менеджер аппарата по совершенствованию производственной деятельности, АО «Кольская ГМК», ПАО «Норникель»;
4. Ермакова Дарья, главный специалист, отдел методологии, стандартов и аудитов, АО «Кольская ГМК», ПАО «Норникель»;
5. Килимнюк Александр, главный специалист отдела организации закупочных процедур, АО «Кольская ГМК», ПАО «Норникель»;
6. Коршунова Юлия, специалист управления по работе с персоналом, ОАО «УГМК»;
7. Сержанова Наталья, менеджер по развитию бизнеса, Fersol;